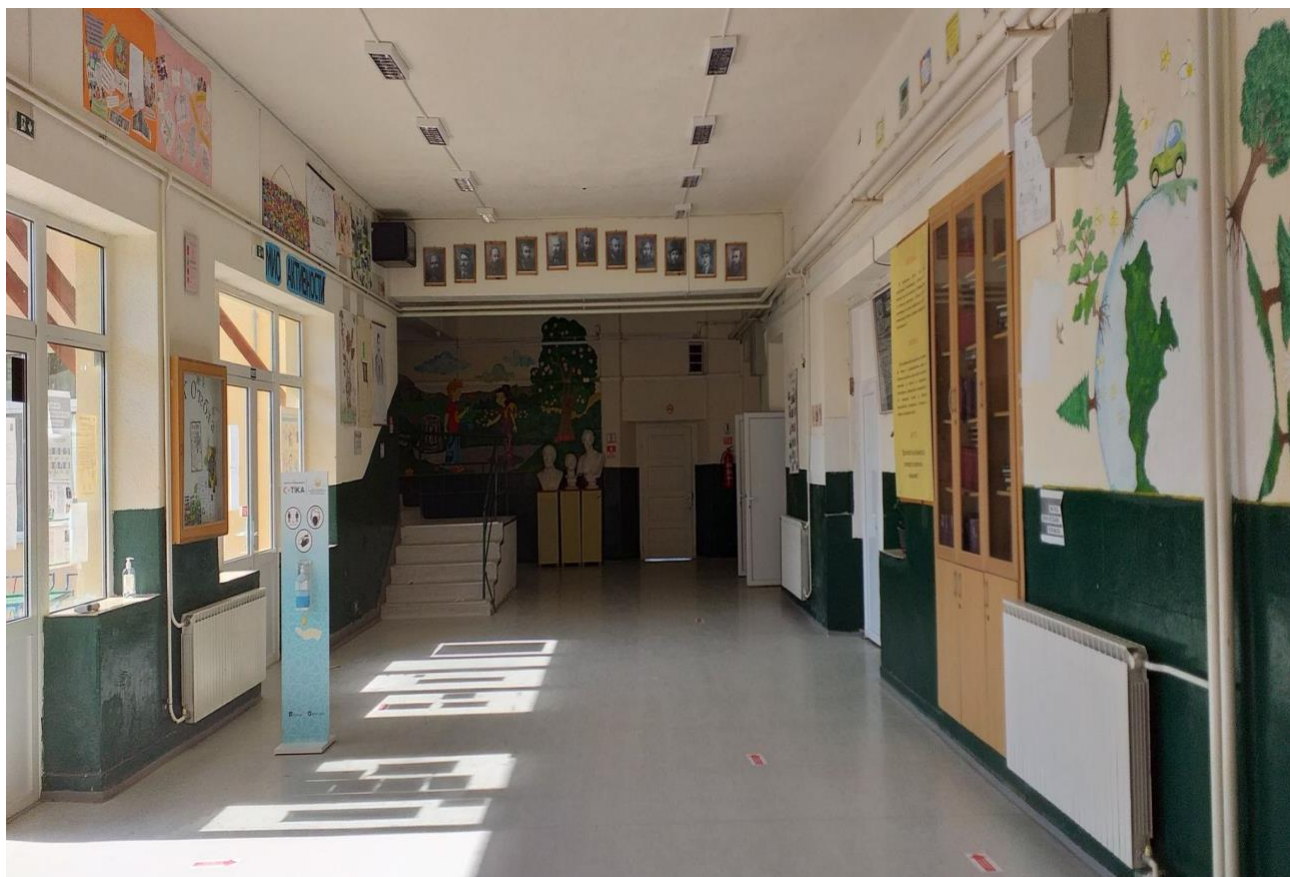


Извештај од самоевалуација
за период од 2019-2021 год.
ООУ „Даме Груев“ - с.Ерџелија





Самоевалуацијата на училиштето е процес на систематско и континуирано следење, анализирање и вреднување на досегашната работа на училиштето, постигнувањата и промените во периодот за кој се прави самоевалуација, со единствена цел унапредување и обезбедување квалитет во работата на училиштето.

Во постапката на самоевалуацијата на училиштето се бара одговор на три клучни прашања :

-Колку е добро нашето училиште?

- **Како го знаеме тоа?**

-Што може да направиме да бидеме подобри?

-Одговорите на овие прашања мора да се темелат на објективни и релевантни податоци како и на реални увиди во функционирањето на училиштето.

1.1. Цели на самоевалуацијата:

- Структурирање на внатрешен училишен систем за следење, оценување и унапредување на работата.

- Ефективно и ефикасно раководење на директорот со училиштето.

- Вклучување во развојниот процес на училиштето на сите субјекти : директор, стручни соработници, наставници, ученици, родители, локалната и деловната заедница и во воспитнообразовниот систем.

- Обезбедува поголема самостојност, одговорност и иновативност во училиштето.

- Преземање мерки за поефикасно и поквалитетно учење, а со тоа и постигнување подобри резултати.

|- Детектирање на слабите страни и проблемите со кои се соочува училиштето и нивно надминување.

- Зголемување на надворешното влијание врз училиштето и сите субјекти вклучени во неговата работа, севкупната образовна политика преку јасна артикулација од потребата за развој на училиштето.

- Дефинирање и следење на мерливи индикатори и критериуми за вреднување на квалитетот на образовно-воспитниот процес во училиштето.

- Процесот на самоевалуација е комплексен, тој е составен од повеќе фази и активности со примена на различни методи и техники со цел создавање единствени критериуми

1.1. Процес на самоевалуацијата



Формирање тим за самоевалуација

Со одлука бр.02-389/6 од 25.11.2019 год.на Наставнички совет формирана е комисија за самоевалуација во следниот состав:

- 1.Слаѓана Мацова-одделенски наставник,
- 2.Катерина Ефремова-Владева-психолог,
- 3.Гордана Апостолова-одделенски наставник,

4. Маја Давкова - предметен наставник

5. Васил Димовски – претставник од родителите

Останатите колеги се поделени во седум групи според седумте подрачја на вреднување.

Тимови за самоевалуација по подрачја:

- 1. Наставни планови и програми (организација и реализација на наставата и учењето)**
 - ✓ Маја Давкова
 - ✓ Габриела Милановска
 - ✓ Драгица Јованова
 - ✓ Билјана Трајчевска
- 2. Постигања на учениците**
 - ✓ Гордана Апостолова
 - ✓ Катерина Димковска
 - ✓ Никола Давков
 - ✓ Благица Михајлова
- 3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачите и раководниот кадар**
 - ✓ Слаѓана Мацова
 - ✓ Катерина А. Наумова
 - ✓ Ристе Јорданов
 - ✓ Билјана Мишева
- 4. Управување и раководење**
 - ✓ Гица Јанева
 - ✓ Биљана Бојковска
 - ✓ Томе Трајанов
 - ✓ Билјана Секулова

5. Комуникација и односи со јавноста

- ✓ Катерина Е.Владева
- ✓ Даниела Стефановска
- ✓ Благој Јаначков
- ✓ Снежана М.Цветковска

6. Училишна клима и култура

- ✓ Станка Наумова
- ✓ Благица Илиева
- ✓ Александра Спасова
- ✓ Нена Ј.Петрова

7. Соработка со родителите и локалната средина

- ✓ Љупче Златев
- ✓ Дина Апостолова
- ✓ Валентина Ш.Лукарева
- ✓ Зоранче Апостолов

Подрачја на вреднување, индикатори, техники и инструменти на самоевалуацијата

Во текот на процесот на самоевалуација земени се во предвид седум подрачја на вреднување, во согласност со критериумите на интегралната евалуација и тоа:

1. Организација и реализација на наставата и учењето

2. Постигања на учениците

3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници воспитувачи и раководен кадар

4. Управување и раководење

5. Комуникациски односи со јавноста

6. Училишна клима и култура

7. Соработка со родителите и локалната средина

При процесот на самоевалуација користени се повеќе техники и инструменти, анкетни прашалници изработени за потребите на самоевалуацијата, интервјуа со директор, стручни соработници итн.

По направениот детален преглед и обработка на добиените податоци, утврдени се слабите и јаките страни по подрачја, како и приоритетите за секое подрачје, кои работи се подрачја на менување.

Од првото подрачје Организација и реализација на наставата и учењето издвоени се следниве јаки и слаби страни:

Јаки страни се следниве:

1. Годишните и тематските планирања и програми по сите наставни предмети содржински се квалитетно сработени

2. Има примена на современи методи, форми и техники за успешна реализација на наставните содржини.

Додека што се однесува до **слабите страни**, издвоени се следниве:

1. Наставниците и стручните соработници имаат дополнителна потреба од материјални ресурси за работа со ученици со посебни потреби

2. Во подрачните училишта наставата се одвива во комбинирани паралелки, што го отежнува процесот на описменување на учениците

3. Кабинетската настава е планирана, но сèуште во целост не е реализирана.

Како **приоритет** од ова подрачје произлегува кабинетската настава.

Понатаму во второто подрачје **Постигања на учениците** ,издвоени се следниве јаки и слаби страни:

Јаки страни се следниве:

- 1.Планирање и превземање конкретни активности за постојано подобрување на постигањата на учениците
- 2.Постоење на процедура за идентификација на ученици со тешкотии во учењето ,ученици со посебни образовни потреби
- 3.Во училиштето се следи и анализира редовноста на учениците

Слаби страни:

- 1.Следење на постигањата на учениците при премин од еден во друг образовен циклус од основно во средно образование
- 2.Осипување на учениците
- 3.Превземање активности за намалување на бројот на изостаноци и зголемување на редовноста и успехот на учениците

Приоритетни подрачја:

- 1.Училиштето да ја подобри политиката за осипување на учениците
- 2.Зголемување и подобрување на соработката со родителите и учениците со цел да се намали бројот на изостаноци и да се подобри редовноста и успехот на учениците

Во третото подрачје,професионален **развој на наставниците,стручните соработници воспитувачи и раководен кадар**,јаки и слаби детектирани страни се следниве:

Јаки страни

- 1.Компетентен наставен кадар за реализација на квалитетна настава,учење и поучување на ученици

2.Стручните активи ефективно придонесуваат за работата на училиштето и успешно работат како тим во рамките на училиштето

3.Тимска работа

4.Стручната служба им помага на наставниците во организација на наставата, следење на напредокот на учениците, справување со проблемите

5.Наставниот кадар е подготвен да ги прифати промените во образовниот процес

6.Следење на развојните потреби на наставниот кадар

7.Училиштето организира интерни обуки за потребите на наставниците

8.Училиштето има програма и стратегии за обезбедување на професионалниот развој

9.Ажуирани портфолија за професионален развој

10.Училиштето дава подршка за посета на обуки организирани од МОН и БРО и акредитирани институции

Слаби страни

1.Потреба од подобрување на соработка и одговорност на стручните активи

2.Потреба од стратегија на дисеминација на знаења ,вештини и способности на наставниот кадар

Приоритет кој произлегува од ова подрачје:

Зајакнување на компетентноста на стручните активи за осовременување на наставата и обезбедување на компјутерска

технологија која ќе ги задоволи потребите за современа и квалитетна настава.

Во четвртото подрачје **Управување и раководење**, издвоени се следниве **јаки страни**:

1. Директорот има стратешка определба заснована врз јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето

2. Директорот објективно го оценува квалитетот на вработените, го вреднува нивниот придонес во тимската работа и ја промовира добрата практика што постои во училиштето

3. Директорот иницира и успешно раководи со промените во образовниот систем

4. Детектира и се фокусира на јасни приоритети воочени во развојниот план/програма преку ефективна самоевалуација, а во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и подобрувањето на училиштето

5. Директорот на училиштето го подржува реализирањето на еколошките содржини и спроведува училишни политики

Слабости на училиштето произлезени од ова подрачје се следниве:

1. Да се поттикнуваат учениците за поголемо учество на натпревари на знаења

2. Поголемо учество на родителите во креирање на целите и нивно следење при начинот на реализација

3. Земање во предвид на мислењата на родителите и учениците при креирањето на политиките

4.Целите на училиштето да бидат во согласност со целите на државната и локалната политика

5.Училиштето да ги вклучува сите релевантни субјекти да работат на остварување на целите

6.Училиштето соработува со соодветни институции за остварување на целите

Во петтото подрачје **Комуникациски односи со јавноста** издвоени се следниве јаки и слаби страни:

Јаки страни:

1. Постои добра комуникација на директорот со вработените;

2.Односите меѓу наставниците се на позитивно ниво и имаат професионален однос кон работата.

3.Односите помеѓу наставниците и стручната служба-педагогот е тимска и перманентна.

4.Се дава редовна усна и писмена повратна информација за напредокот, постигањата и потребите за подобрување на успехот на учениците;

5.Постои можност за помош и поддршка на ученици со ПОП, емоционални, социјални и здравствени потешкотии;

6.Изборот на претставниците во ученичката заедница се врши на транспарентен и демократски начин;

7. Постои меѓусебна соработка за помош и поддршка при совладување на одредени наставни содржини;
8. организираат трибини/работилници и други активности за почитување на различностите од страна на наставниците и стручната служба;
9. Учениците се доволно информирани за дејноста на стручниот соработник
10. Учениците имаат слобода да побараат помош и поддршка од стручниот соработник доколку се соочат со било каков проблем или потешкотии во и надвор од училиштето;
11. Стручната служба обезбедува навремени информации за сите законски измени во интерес на работата
12. Се даваат редовни информации и се спроведуваат активности при професионалната ориентација и одредување на идното занимање
13. Помеѓу учениците владее другарство и прифаќање и со задоволство се вклучуваат во заеднички активности
14. Наставниците ги поттикнуваат учениците за вклучување во воннаставни активности;

15.Добра и континуирана соработка со МОН, ДПИ, ДИЦ, БРО, локална самоуправа;

16.Соработката на училиштето со родителите е перманентна, транспарентна и јавна

Слабости произлезени од ова подрачје:

- 1.Слаба комуникација со бизнис секторот
- 2.Недоволна и слаба комуникација со потенцијални донатори
- 3.Да се зголеми соработката помеѓу стручните активи
- 4.Учениците се делумно вклучени во одржување на хигиената и уредувањето на училиштето
- 5.Постои делумна вклученост на родителите во организација на предавања, трибини и работилници кои обработуваат актуелни теми

Од анализата на ова подрачје издвоени се следниве **приоритети**:

- 1.Интензивирање на комуникацијата со бизнис секторот
- 2.Зголемување на соработката со донатори
- 3.Организирање на работилници и предавања на тема хигиена и здравје

Во шестото подрачје „**Училишна клима и култура**„ издвоени се следниве

Јаки страни:

- 1.Учениците со различни способности, пол и етничко потекло взаемно се почитуваат, соработуваат и си помагаат
- 2.Помеѓу учениците и наставниците постои взаемна поддршка и клима на отвореност за соработка
- 3.Постои целосно задоволување на интересите и потребите на учениците

4.Училиштето успешно ги надминува проблемите поврзани со дисциплината и поведението на учениците

Во ова подрачје не се детектирани слабости и приоритети

И на крај во **седмото подрачје, „Соработка со родителите и локалната средина“**, детектирани се следниве **јаки страни**:

- 1.Постоење на систем за информирање на родителите за напредокот на учениците.
- 2.Двонасочна соработка со локалната самоуправа.
3. Солидна соработка со организациите од невладиниот сектор.

Слабости:

Намалена заинтересираност на родителите за вклучување во активности на училиштето.

Заклучок:

Во сите горенаведени седум подрачја издвоени се јаките и слабите страни на училиштето, за секое подрачје посебно и ни претставуваат индикатор за детектирање на слабите страни на ниво на сите подрачја, за целосното функционирање на училиштето во сите сфери. Така што издвоени се следниве слаби страни на ниво на сите седум подрачја:

-Нема услови за изведување на наставата по ФЗО, според наставниот план и програма, посебно во зимски услови

-Одзивот и соработката на родителите не задоволува

-Нема услови за кабинетска настава по сите предмети

-Не се врши доволна дисеминација помеѓу колегите, од посетените семинари

-Има голем број изостаноци

-Стручните активи не соработуваат меѓусебе доволно

-Недостаток на потенцијални донатори

Истите ќе бидат темел од кои понатаму ќе се согледуваат можностите во кои подрачја и на кој начин може да се подобри работата на училиштето .А селектираните слаби страни кои се приоритетни,ќе бидат основа за изработка на Развојната програма на училиштето за наредните четири години 2021-2025 год.

Од погоре наведеното издвоени се следниве **приоритети**,кои ќе бидат основа за натамошен развој на училиштето:

- 1.Воведување на кабинетска настава по поголем број на предмети
- 2.Изградба на училишна спортска сала
- 3.Намалување на бројот на изостаноци и подобрување на дисциплината
- 4.Подобрување на соработката со родителите
- 5.Подобрување на соработката помеѓу стручните активи и дисеминација

